

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL GALAȚI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 139 **din 28.03.2019**

pentru aprobarea Regulamentului privind finanțarea din bugetul municipiului Galați a programelor sportive inițiate de către organizațiile sportive

Inițiator: Primarul Municipiului Galați, Ionuț-Florin PucEANU

Numărul și data depunerii proiectului de hotărâre: 53/08.02.2019

Consiliul local al municipiului Galați, întrunit în ședință ordinară în data de 28.03.2019;

Având în vedere expunerea de motive nr. 7954/08.02.2019 a inițiatorului - Primarul Municipiului Galați, Ionuț-Florin PucEANU;

Având în vedere raportul comun de specialitate nr. 7956/08.02.2019, al Direcției Relații Publice și Managementul Documentelor, și al Direcției Financiar Contabilitate;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de buget finanțe, administrarea domeniului public și privat al municipiului Galați;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei pentru activități științifice, învățământ, sănătate, culte, cultură, tineret, asistență socială, sport și agrement;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei juridice, de administrație publică locală, drepturi și libertăți cetățenești, relații cu cetățenii și apărarea ordinii și liniștii publice;

Având în vedere dispozițiile Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;

Având în vedere dispozițiile Ordinului Ministerului Tineretului și Sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere dispozițiile art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. d) și alin. (6) lit. a) pct. 6 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1 – *Se aprobă Regulamentul privind finanțarea din bugetul municipiului Galați a programelor sportive inițiate de către organizațiile sportive, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

Art. 2 – *La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Local nr. 42/10.03.2011 privind aprobarea Regulamentului privind finanțarea de la bugetul local a unor activități desfășurate de structurile sportive din municipiul Galați, cu modificările și completările ulterioare, își încetează aplicabilitatea.*

Art. 3 – *Primarul municipiului Galați se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.*

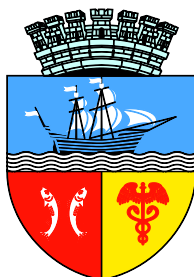
Art. 4 – *Secretarul municipiului Galați va asigura transmiterea și publicitatea prezentei hotărâri.*

Președinte de ședință,

*Contrasemnează,
Secretarul municipiului Galați,*

Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr. 139/28.03.2019

ROMÂNIA
2019



PROIECT

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ MUNICIPIUL GALAȚI

REGULAMENT

**PRIVIND FINANȚAREA DIN BUGETUL MUNICIPIULUI GALAȚI A PROGRAMELOR SPORTIVE
INIȚIATE DE CĂTRE ORGANIZAȚIILE SPORTIVE, ÎN BAZA LEGII NR.69/2000 A EDUCAȚIEI FIZICE ȘI
SPORTULUI**

REGULAMENT
PRIVIND FINANȚAREA DIN BUGETUL MUNICIPIULUI GALAȚI A
PROGRAMELOR SPORTIVE ÎNTEIATE DE CĂTRE ORGANIZAȚIILE
SPORTIVE, ÎN BAZA LEGII NR.69/2000 A EDUCAȚIEI FIZICE ȘI
SPORTULUI

CAP. I DISPOZITII GENERALE

1. Scop și cadru legislativ, principii și termeni de referință.

Art. 1 Prezentul regulament are ca scop stabilirea principiilor, cadrului general și a procedurii pentru atribuirea contractelor de finanțare din fonduri publice, precum și căile de atac ale actului sau deciziei autorităților finanțatoare care aplică procedura de atribuire a contractelor de finanțare acordate din bugetul local al municipiului Galați, pentru:

- a) finanțarea programelor sportive ale cluburilor sportive de drept public înființate pe raza administrativ-teritorială a municipiului Galați;
- b) finanțarea programelor sportive ale cluburilor sportive de drept privat înființate pe raza administrativ-teritorială a municipiului Galați, constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, deținătoare ale certificatului de identitate sportivă;
- c) finanțarea programelor sportive organizate în raza administrativ-teritorială a municipiului Galați de către asociațiile județene /municipiului Galați pe ramura de sport, afiliate la federațiile sportive corespondente;
- d) finanțarea programelor sportive desfășurate în raza administrativ-teritorială a municipiului Galați de către federațiile sportive naționale, Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Galați, ori Inspectoratului Școlar Județean Galați;
- e) finanțarea programelor sportive derulate de către Comitetul Olimpic și Sportiv Român pentru înalta performanță sportivă, pe raza administrativ-teritorială a municipiului Galați;
- f) premiarea, în condițiile legii, a performanțelor deosebite obținute la competițiile sportive interne și internaționale oficiale, de către sportivii și colectivele tehnice ale structurilor sportive de pe raza administrativ-teritorială a municipiului Galați;
- g) finanțarea programelor sportive ale unităților și instituțiilor de învățământ, înființate pe raza administrativ-teritorială a municipiului Galați, derulate prin asociațiile sportive școlare și universitare;
- h) finanțarea programelor sportive derulate de Federația Sportului Școlar și Universitar pe raza administrativ-teritorială a municipiului Galați;

Art. 2 Cadrul legal în vigoare, pe baza căruia a fost elaborat acest regulament:

- Legea nr.69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr.69/2000;
- Ordinul Ministerului Tineretului și Sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1447/2007 privind Normele Financiare pentru activitatea sportivă;

-Ordonanța nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3 Prezentul regulament stabilește procedura privind atribuirea contractului de finanțare pentru programele sportive inițiate de către organizațiile sportive, în baza legii nr.69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4 În înțelesul prezentului Regulament de Finanțare, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- a) **autoritate finanțatoare** – municipiul Galați;
- b) **activitate generatoare de profit** - activitate care produce profit în mod direct pentru o persoană fizică sau juridică;
- c) **beneficiar** - solicitantul cărui i se atribuie contractul de finanțare în urma aplicării procedurii selecției publice de proiecte/programe;
- d) **cheltuieli eligibile** - cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanțarea structurilor sportive;
- e) **contract de finanțare** - contract încheiat, în condițiile legii, între municipiul Galați, denumit în continuare autoritate finanțatoare și un beneficiar structură sportivă de drept public sau de drept privat cu personalitate juridică sau alte instituții și organizații conform legislației în vigoare;
- f) **contract de activitate sportivă** - contract încheiat, în condițiile legii, între structura sportivă și o persoană fizică independentă care poate fi: sportiv sau membru al unui colectiv tehnic care contribuie la realizarea acțiunilor sportive dintr-un program sportiv de utilitate publică;
- g) **structură sportivă** - persoana juridică de drept public sau privat, fără scop patrimonial, deținătoare a Certificatului de Identitate Sportivă, careia i-a fost atribuit numărul de înregistrare în Registrul Sportiv;
- h) **finanțare** - alocare financiară din fonduri publice pentru implementarea proiectelor/programelor sportive inițiate de către structurile sportive, unitățile și instituțiile de învățământ pentru asociațiile sportive școlare și universitare, alte organizații și instituții pentru proiecte și programe sportive așa cum sunt enumerate la art. 18¹ alin. (2) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, de către Consiliul Local al municipiului Galați, în conformitate cu prevederile Legii 215/2001 a administrației publice locale coroborat cu prevederile Legii 69/2000, cu dispozițiile Ordinului Ministerului Tineretului și Sportului nr.664/2018 și cu celelalte dispoziții legale în materie pentru programele sportive de utilitate publică;
- i) **fonduri publice** - sume alocate din bugetul local al municipiului Galați;
- j) **solicitant** - structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare, instituție sau organizație îndreptățită să solicite finanțarea și să depună o cerere de finanțare pentru un proiect/program sportiv;
- k) **proiect sportiv** - plan sau intenție de a întreprinde/organiza un complex de activități cu caracter sportiv ce vizează testarea, selecția, inițierea, pregătirea de sportivi într-o anumită ramură sau disciplină sportivă, eveniment sportiv secvențial din cadrul unui program sportiv inclus în calendarul unei structuri sportive;
- l) **program sportiv** - plan de activitate în care sunt stabilite, în ordinea desfășurării lor, etapele propuse pentru o perioadă dată; complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective de performanță cu caracter sportiv pentru o activitate sportivă secvențială sau un sezon competițional. Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiuni de

selecție, acțiuni de promovare, acțiuni de pregătire sportivă, competițiile sportive, evenimentele sportive, denumite împreună acțiuni sportive. Programele sportive aprobate de către autoritatea finanțatoare sunt denumite „*programe sportive de utilitate publică*”;

- m) **sezon competițional** – complex de acțiuni sportive însumate în cadrul unui program sportiv organizat de către o structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare la sporturi individuale și jocuri sportive, însemnând: acțiuni pregătitoare, cantonamente de pregătire, competiții sportive amicale și oficiale, turnee de pregătire și calificare, alte acțiuni specifice;
- n) **acțiune de pregătire sportivă** - acțiune sportivă desfășurată în țară sau în străinătate, realizată în baza unui program stabilit, sub supravegherea uneia sau mai multor persoane calificate, având ca scop dezvoltarea psihomotrică a individului și participarea la competiții sportive;
- o) **competiție sportivă** - acțiune sportivă organizată de structuri sportive și/sau de alte entități competente, în baza unui regulament, care are ca obiective ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri și/sau obținerea victoriei;
- p) **competiție sportivă internă** - competiție sportivă la care, conform regulamentului de desfășurare, pot participa numai sportivi din cadrul structurilor sportive din România:
- **competiție sportivă internă de nivel național** - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel național;
 - **competiție sportivă internă de nivel zonal sau interjudețean**-competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel zonal ori interjudețean sau promovarea în eșalonul valoric superior;
 - **competiție sportivă internă de nivel județean** - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel județean sau promovarea în eșalonul valoric superior;
 - **competiție sportivă internă de nivel comunal, orășenesc sau municipal** - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel comunal, orășenesc sau municipal;
- q) **competiție sportivă internațională** - competiție sportivă la care, conform regulamentelor de desfășurare, pot participa sportivi din cadrul unor organizații sportive din mai multe țări;
- r) **alte acțiuni sportive** - acțiuni care prezintă interes pentru activitatea sportivă, altele decât competițiile sportive și cele de pregătire sportivă, desfășurate în țară sau în străinătate, cum ar fi: congrese, conferințe, simpozioane, seminarii, colocvii ori alte reuniuni, întâlniri de lucru, schimburi de experiență, gale, expoziții, cursuri și stagii de practică și specializare sau perfecționare și altele asemenea, precum și acțiuni de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță și altele asemenea;
- s) **organizații sportive** - persoane juridice de drept public sau privat, fără scop patrimonial, deținătoare ale Certificatului de identitate sportivă cărora le-a fost atribuit numărul de înregistrare în Registrul sportiv, structuri sportive constituite legal, în conformitate cu prevederile Legii educației fizice și sportului nr.69/2000, cu modificările și completările ulterioare, respectiv asociații sportive fără personalitate juridică, cluburi sportive, federații sportive pe ramură de sport, alte persoane juridice de drept public ori privat care, potrivit actului de înființare sau

- statutului, pot organiza, participa și/sau finanța, după caz, acțiuni sportive, Comitetul Olimpic și Sportiv Român, ligi profesioniste pe ramură de sport;
- t) **perioada precompetițională** - perioada de pregătire a sezonului competițional intern și internațional;
 - u) **perioada competițională** - perioada în care Federația Română și Federația Internațională pe ramură de sport organizează competiții;
 - v) **colective tehnice** - care pot avea în componență: antrenori, medici, cercetători, metodist, asistent medical, kinetoterapeuți, psihologi, biochimist, coregraf, corepetitor, alți specialiști stabiliți de federațiile sportive sau de către organizațiile sportive abilitate cu atribuții în coordonarea și finanțarea activității sportive de performanță, care sunt implicați direct și indirect, prin intermediul atribuțiilor, în performanța sportivă;
 - w) **unitate de învățământ** – unitate de învățământ cu personalitate juridică care are înființată în condițiile legii o asociație sportivă școlară fără personalitate juridică deținătoare a Certificatului de Identitate Sportivă căruia i-a fost atribuit un număr de înregistrare în Registrul Sportiv și care solicită finanțarea unui program sportiv, în condițiile legii;
 - x) **instituție de învățământ** – instituție de învățământ superior cu personalitate juridică care are înființată în condițiile legii o asociație sportivă universitară fără personalitate juridică deținătoare a Certificatului de Identitate Sportivă căruia i-a fost atribuit un număr de înregistrare în Registrul Sportiv care solicită finanțarea unui program sportiv, în condițiile legii;
 - y) **sportiv de performanță** - sportiv autorizat în condițiile legii de către federația sportivă pe ramură de sport să își desfășoare activitatea sportiva;
 - z) **sportiv de înaltă performanță** - sportivul de performanță care îndeplinește condițiile de performanță în competițiile internaționale oficiale și care, la propunerea organului competent din cadrul federației sportive naționale, dobândește calitatea de sportiv de înaltă performanță prin ordin al ministrului tineretului și sportului;

2. Domeniu de aplicare

Art. 5 (1) Pentru a putea participa la procedura privind atribuirea contractelor de finanțare solicitantii trebuie să fie structuri sportive, înființate pe raza unității administrativ-teritoriale a municipiului Galați, constituite ca persoane juridice deținătoare ale certificatului de identitate sportivă, cărora le-a fost atribuit număr de înregistrare în Registrul sportiv, sau alte entități stabilite prin legislația în vigoare, enumerate la art.1 din prezentul regulament.

(2) Finanțarea de la bugetul local nu se acordă pentru activități generatoare de profit și nici pentru activități din domeniile reglementate de Legea nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6 (1) Programele sportive de utilitate publică, sunt stabilite prin OMTS 664/2018 astfel: programul "**Promovarea sportului de performanță**"(P1), programul "**Sportul pentru toți**"(P2), programul "**Întreținerea, funcționarea și dezvoltarea bazei materiale sportive**"(P3), programul „**Redescoperă Oina**”(P4) și programul „**România în Mișcare**”(P5).

(2) Scopul și obiectivele specifice programelor sportive de utilitate publică sunt:

A. Programul „Promovarea sportului de performanță”, reprezintă un program național de promovare a practicării și dezvoltării sportului de performanță. Programul

sportiv este un complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective de performanță cu caracter sportiv pentru un eveniment sportiv secvențial, sau un sezon competițional, pentru o competiție organizată pe o perioadă stabilită printr-un regulament, înscris în calendarul asociației județene pe ramură de sport sau în calendarul Federației Române pe Ramură de Sport.

Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive.

Programele sportive aprobate de către autoritatea finanțatoare sunt denumite „*programe sportive de utilitate publică*”;

1. Scop: valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă, realizarea de recorduri naționale și internaționale, precum și obținerea victoriei.

2. Obiective:

a) evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului comunităților locale și ale României pe plan internațional;

b) susținerea și dezvoltarea ramurilor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;

c) susținerea și dezvoltarea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor, dezvoltarea sportului școlar și a sportului universitar;

d) perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;

e) mărirea numărului de practicanți și sportivi legitimați, dezvoltarea masei critice pentru aplicarea criteriilor specifice de selecție pe ramură de sport, identificarea de sportivi valoroși care să obțină rezultate sportive notabile pentru comunitatea locală și țara noastră pe plan internațional;

f) susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;

g) susținerea sporturilor de iarnă în vederea amplificării la nivel național și internațional, promovarea practicării și participarea comunităților locale activ la dezvoltarea acestui fenomen;

h) susținerea sporturilor nautice (înotului, săriturilor în apă, pentatlonului, triatlonului, etc.) ca forme de activități fizice care contribuie la educația generală și dezvoltarea individului dar și în vederea amplificării la nivel național și internațional a participării țării noastre la competițiile de mare anvergură, participarea activă a comunităților locale la dezvoltarea acestui fenomen;

i) susținerea sporturilor de combat, a boxului, luptelor, artelor marțiale, ca forme de activități fizice care contribuie la educația generală și dezvoltarea individului dar și în vederea amplificării la nivel național și internațional a participării țării noastre la competițiile de mare anvergură, participarea activă a comunităților locale la dezvoltarea acestui fenomen;

j) susținerea ramurilor de sport de tradiție, care au adus rezultate notabile țării noastre, participarea activă a comunităților locale la dezvoltarea acestor sporturi;

B. Programul „Sportul pentru toți” reprezintă un program național de promovare a practicării și dezvoltării sportului pentru toți. Programul sportiv este un complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective cu caracter sportiv și indicatori, pentru un eveniment sportiv secvențial, pentru o competiție organizată pe o

perioadă stabilită printr-un regulament al competiției, înscris în calendarul asociației județene „Sportul pentru Toți” sau al Federației Române „Sportul Pentru Toți”.

Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive.

Programele sportive aprobate de către autoritatea finanțatoare sunt denumite „*programe sportive de utilitate publică*”;

1. Scop: menținerea unei bune stări de sănătate și consolidarea socializării cetățenilor prin crearea unui cadru social și organizatoric favorizant.

2. Obiective:

a) încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu și susținut, de cât mai mulți membri ai comunității locale;

b) atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, fără nicio discriminare, în mod liber și voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive;

c) încurajarea structurilor sportive să dezvolte conceptul de fitness sub toate aspectele sale de practicare, ca formă de întreținere a stării generale de sănătate și dezvoltare a individului;

d) încurajarea practicării sporturilor de iarnă și a sporturilor/activităților denumite “de agrement”: schi, patinaj, sanie/săniuș, sărituri cu schiurile, etc.;

e) încurajarea practicării natației, sporturilor nautice și a sporturilor/activităților denumite “de agrement”;

C. Programul “*Întreținerea, funcționarea și dezvoltarea bazei materiale sportive*”, reprezintă un program național de dezvoltare a infrastructurii și bazei materiale sportive. Programul sportiv, este un complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective cu caracter administrativ, de construire, întreținere și modernizare a infrastructurii sportive și a bazei materiale sportive.

Categoriile de acțiuni care stau la baza realizării unui program de construire, modernizare, întreținere infrastructură sportivă și bază materială sportivă sunt: studiul de fezabilitate, nota de fundamentare, actul de proprietate al terenului și al bazei sportive dacă este cazul, schița cadastrală, devizul, caietul de sarcini, proiectul arhitectural, avizele și autorizațiile de construcție, dovada cofinanțării lucrărilor, procesul verbal de predare/primire dacă este cazul, în ordinea etapizată stabilită de legislația în vigoare și autoritatea finanțatoare.

Programele sportive aprobate de către autoritatea finanțatoare sunt denumite „*programe sportive de utilitate publică*”;

1. Scop: dezvoltarea infrastructurii și asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea activităților de pregătire și competiționale ale sportivilor și ale altor categorii de populație în bazele sportive aflate în domeniul public sau privat al statului și al unităților administrativ-teritoriale.

2. Obiective:

a) întreținerea și funcționarea bazei materiale sportive pentru asigurarea condițiilor necesare practicării activităților fizice și sportive;

b) construirea de noi baze sportive pentru lărgirea ariei de practicare a activităților fizice și sportive precum și pentru organizarea de evenimente sportive naționale și internaționale care să aducă beneficii reale comunităților locale și țării noastre în contextul dezvoltării sportului în lume;

D. Programul „Redescoperă Oina” reprezintă un program național care constă într-un complex de activități necesare susținerii practicării și promovării jocului de oină, desfășurat prin intermediul Federației Române de Oină.

Programele sportive aprobate de către autoritatea finanțatoare sunt denumite „*programe sportive de utilitate publică*”;

1. Scop: valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție pentru ramura de sport oină, de pregătire și participare la competiție care să asigure autodepășirea continuă, precum și obținerea victoriei.

2. Obiective:

a) promovarea jocului de oină ca sport național al României, susținerea procesului de redresare a acestei ramuri sportive;

b) evidențierea contribuției semnificative și constante a oinei la reprezentarea tradițiilor și sporirea prestigiului comunităților locale și ale României pe plan internațional;

c) susținerea și dezvoltarea practicării oinei la nivelul copiilor și juniorilor, dezvoltarea sistemelor competiționale în mediul școlar și universitar;

d) perfecționarea în timp a sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru ramura de sport oină;

E. Programul „România în Mișcare” încurajează practicarea sportului în structuri sportive, deoarece acesta este mediul care asigură siguranța practicanților, precum și furnizarea de servicii sportive care respectă standardele de calitate în vederea formării și pregătirii în ramura sportivă dorită. Beneficiarii Programului sunt cetățeni din toate categoriile sociale începând cu vârsta de 6 ani, în egală măsură femei și bărbați/fete și băieți, persoane cu oportunități reduse și cu dizabilități. Programul "România în mișcare" este format din trei subprograme, după cum urmează:

- "**Finanțarea nerambursabilă a structurilor sportive**", concurs de proiecte sportive;

- "**Calendar competițional**", susținerea și dezvoltarea unui calendar competițional școlar adresat elevilor din clasele V-VIII;

- "**Sport pentru sănătate**", sistem competițional pe probe atipice, neclasice, pe categorii de vârstă, începând cu elevi din clasa I până la persoane cu vârsta de peste 50 de ani.

1. Scop: Scopul Programului național de utilitate publică "**România în mișcare**" este de a îmbunătăți accesul la sport organizat pentru cetățenii români, indiferent de vârstă, gen sau de profilul socio-economic.

2. Obiective:

a) creșterea numărului de participanți din rândul populației generale la activități sportive desfășurate în cadrul structurilor sportive;

b) creșterea gradului de participare la activități sportive desfășurate în cadrul structurilor sportive pentru persoanele cu oportunități reduse din punct de vedere socio-economic și cu dizabilități;

c) creșterea numărului de participanți din rândul populației școlare la competițiile sportive destinate sistemului școlar;

d) creșterea numărului de evenimente și acțiuni cu caracter sportiv;

e) stimularea activităților de voluntariat ca instrument de susținere și promovare a structurilor sportive;

f) creșterea gradului de conștientizare a populației cu privire la beneficiile și oportunitățile de practicare a sportului în cadrul structurilor sportive;

g) întărirea capacității structurilor sportive de a selecționa sportivi din rândul tuturor categoriilor de vârstă începând cu vârsta de 6 ani;

h) diversificarea surselor de finanțare a structurilor sportive.

3. Principii de atribuire a contractelor de finanțare

Art. 7 Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare sunt:

- a) **libera concurență**, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca structurile sportive de drept public sau privat, înființate pe raza unității administrativ-teritoriale a municipiului Galați, să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiari;
- b) **eficacitatea utilizării fondurilor publice**, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractelor de finanțare;
- c) **transparența**, respectiv punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractelor de finanțare;
- d) **tratamentul egal**, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractelor de finanțare, astfel încât orice structură sportivă de drept public sau privat, înființată pe raza unității administrativ-teritoriale a municipiului Galați, să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;
- e) **excluderea cumulului**, în sensul că aceeași activitate urmărind realizarea unui interes general, regional sau local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal;
- f) **neretroactivitatea**, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor financiare unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare, cu excepția fondurilor financiare cheltuite de beneficiar pentru continuarea programului sportiv aflat în derulare;
- g) **cofinanțarea**, în sensul că atribuirea finanțării trebuie însoțită de o contribuție din partea beneficiarului;
- h) **anualitatea**, în sensul derulării întregii proceduri de finanțare în cadrul anului calendaristic în care s-a acordat finanțarea din bugetul local pentru evenimente sportive secvențiale;
- i) **sezonalitatea**, în sensul derulării procedurii de finanțare în cadrul sezoanelor competiționale sportive desfășurate pe perioada a mai multor ani calendaristici la jocurile sportive în care s-a acordat finanțarea din bugetul local, prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Galați, dar pentru care se vor încheia contracte de finanțare secvențiale în fiecare an fiscal;

Art. 8 Finanțarea activităților sportive se acordă pentru acoperirea parțială a unui program sportiv în baza unui contract de finanțare încheiat între părți.

4. Prevederi bugetare

Art. 9 Cererile de finanțare vor fi selecționate în cadrul limitelor fondului anual aprobat de Consiliul local al municipiului Galați prin bugetul local, stabilit potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului local cu rectificările bugetare stabilite în conformitate cu legislația în vigoare.

CAP. II CRITERIILE ȘI CONDIȚIILE DE ACCES LA FONDURILE PUBLICE PENTRU FINANȚAREA ACTIVITĂȚILOR SPORTIVE

Art. 10 Criteriile și condițiile care trebuie îndeplinite cumulativ de către solicitant, sunt următoarele:

- a) să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii, sau o instituție/organizație îndreptățită să solicite finanțarea, în condițiile legii, având sediul în raza administrativ-teritorială a municipiului Galați și care nu s-a putut asocia, din motive întemeiate, cu Clubul Sportiv Municipal Galați;
- b) să facă dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz;
- c) să facă dovada depunerii situațiilor financiare la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent;
- d) să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la bugetul local al municipiului Galați, cu excepția cazului când există plan de eşalonare la plata aprobat și respectat;
- e) să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat, cu excepția cazului când există plan de eşalonare la plata aprobat și respectat ;
- f) să nu se afle în litigiu cu autoritatea publică locală;
- g) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
- h) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
- i) să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- j) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- k) să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare;

Art. 11 Solicitantul care nu îndeplinește cumulativ condițiile și criteriile de acces la fondurile publice pentru finanțarea activităților sportive prevăzute la art.10 din prezentul Regulament, nu este eligibil pentru a accesa fondurile publice, și este exclus din procedura pentru atribuirea contractului de finanțare.

Art.12 Autoritatea finanțatoare are dreptul de a cere solicitanților, suplimentar fata de documentele prevazute la art.24 din prezentul Regulament, prezentarea oricarui document pe care il aprecieaza ca fiind necesar pentru dovedirea indeplinirii conditiilor si criteriilor de acces la fondurile publice pentru finantarea activitatilor sportive prevazute la art.10 din prezentul Regulament.

Cap. III PROCEDURA DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE FINANȚARE

1. Dispoziții și reguli generale

Art. 13 Procedura de selecție organizată de municipiul Galați va cuprinde următoarele etape:

- a) publicarea bugetului alocat finanțărilor pentru programele sportive inițiate de organizațiile sportive așa cum sunt enumerate în Legea 69/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- b) publicarea anunțului de participare;

- c) înscrierea, depunerea și prezentarea proiectelor/programe de către solicitanți;
- d) verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară;
- e) evaluarea propunerilor de proiecte/programe în baza unei Metodologii întocmite de autoritatea finanțatoare care respectă prezentul regulament de finanțare;
- f) comunicarea rezultatelor și transmiterea către Consiliul Local al municipiului Galați pentru a fi aprobate prin hotărâre în condițiile legii;
- g) încheierea contractului sau contractelor de finanțare;

Art. 14. Numărul de participanți la procedura de selecție de proiecte/programe nu este limitat.

Art. 15 (1) Solicitantul are obligația de a depune documentația de finanțare la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul de participare, și își asumă riscurile transmiterii documentației, inclusiv forța majoră.

(2) Documentația de finanțare care este depusă la o altă adresă a autorității finanțatoare decât cea stabilită de către aceasta sau, după expirarea datei limită pentru depunere, nu va fi luată în considerare.

Art. 16 Orice solicitant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage documentația de finanțare numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea acesteia.

Art. 17 Modificarea documentației de finanțare, după expirarea datei limită pentru depunerea acesteia, atrage sancțiunea excluderii solicitantului de la procedura pentru atribuirea contractelor de finanțare.

Art. 18 Solicitantul are obligația de a menține documentația de finanțare valabilă pe toată perioada de desfășurare a sesiunii de selecție de proiecte/programe pentru care a fost formulată.

2. Transparentă și publicitate

Art. 19 (1) Autoritatea finanțatoare își va face cunoscută, în mod public, intenția de a atribui contracte de finanțare a programelor sportive inițiate de organizațiile sportive așa cum sunt enumerate în Legea 69/2000, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Anunțul de participare se va publica pe site-ul oficial al Primăriei municipiului Galați.

Art. 20 Autoritatea finanțatoare va afișa pe site-ul oficial al Primăriei municipiului Galați, anunțul de atribuire a contractului de finanțare.

3. Data limită pentru depunerea documentației de finanțare

Art. 21 Autoritatea finanțatoare va stabili și va include în anunțul de participare data limită pentru depunerea documentației de finanțare.

Art. 22 Autoritatea finanțatoare, are dreptul de a accelera aplicarea procedurii de atribuire prin reducerea numărului de zile. În acest caz, autoritatea finanțatoare are obligația de a include în anunțul de participare motivele reducerii termenului.

Art. 23 Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a prelungi termenul de depunere a documentației de finanțare, cu condiția comunicării în scris a noii date limită de depunere a documentației de finanțare, înainte de expirarea termenului inițial, către toți solicitanții care au primit un exemplar al documentației pentru elaborarea și prezentarea proiectului/programului.

4. Documentația de solicitare a finanțării activităților sportive

Art. 24 Documentația de solicitare a finanțării va cuprinde următoarele documente:

- a) formularul de cerere de finanțare, conform Anexei nr.1 la Regulament;
- b) bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului anexa nr.3 la Regulament;
- c) dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de terți:
 - scrisori de intenție din partea terților;
 - contracte de finanțare și/sau sponsorizare;
 - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți;
- d) declarație pe propria răspundere-Anexa nr.2 la Regulament;
- e) declarația de imparțialitate - Anexa nr.5 la Regulament;
- f) declarația președintelui/directorului solicitantului, privind reprezentanții legali ai solicitantului, cu atribuții în derularea proiectului sportiv ori după caz, împuternicirea de către președintele/directorul solicitantului a responsabilului de proiect sportiv pentru derularea acestuia;
- g) copie a certificatului de identitate sportivă;
- h) copie a hotărârii judecătorești de înființare, definitivă și irevocabilă;
- i) certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial în Registrul asociațiilor și fundațiilor;
- j) copie a statutului și a actului constitutiv, precum și modificările aduse acestora;
- k) copie a hotărârilor judecătorești rămase definitive și irevocabile prin care s-au admis modificări ale statutului și actului constitutiv;
- l) copie a situației financiare pe anul anterior sau cu un an înaintea acestuia, în cazul în care aceasta nu este finalizată, înregistrată la organul fiscal competent, cu excepția structurilor sportive înființate în anul în curs;
- m) copie a certificatului de înregistrare fiscală;
- n) dovada sediului (acte de proprietate, contract de închiriere, contract de comodat, etc.);
- o) certificatele de atestare fiscală de la bugetul local și de la bugetul de stat;
- p) alte documente considerate relevante de către solicitant.

Notă: Pe toate aceste copii ce țin de actele organizației se scrie "Conform cu originalul",
semnătura și ștampila solicitantului.

Art. 25 Documentația de solicitare a finanțării se va întocmi în limba română și se va depune la registratura Primăriei municipiului Galați.

Art. 26 (1) Propunerea de proiect/program are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

(2) Bugetul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare.

Art. 27 Solicitantul are obligația de a exprima prețul din propunerea financiară în lei.

5. Organizarea și funcționarea comisiei de analiză și evaluare a propunerilor de proiecte/programe

Art. 28 Analiza propunerilor de proiecte/programe este efectuată de către o comisie de evaluare și analiză constituită prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Galați.

Art. 29 Comisia are în componență 5 membri (trei consilieri locali desemnați de către Consiliul Local al municipiului Galați, doi reprezentanți ai aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Galați desemnați de către Primar) și un secretar, fiind legal întrunită în prezența a 2/3 din totalul membrilor săi.

Art. 30 (1) Ședințele comisiei sunt conduse de un președinte, ales dintre membrii comisiei prin vot deschis.

(2) Președintele comisiei va asigura convocarea și prezența membrilor comisiei, în termen de 5 zile de la data comunicării de către secretarul comisiei a problemelor a căror rezolvare este de competența comisiei.

Art. 31 Secretariatul comisiei va fi asigurat de personalul din cadrul Compartimentului de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Galați și va prelua documentațiile de solicitare a finanțării, pe măsura înregistrării lor. Secretarul comisiei nu are drept de vot.

Art. 32 Fiecare membru al comisiei de analiză și evaluare va semna o declarație de imparțialitate, potrivit modelului prevăzut în Anexa nr.7 a Regulamentului.

Art. 33 (1) Comisia hotărăște prin votul majorității simple a membrilor.

(2) Procesul Verbal al comisiei de analiză privind atribuirea contractelor de finanțare va fi înaintat către Compartimentul de specialitate pentru a întocmi documentația necesară adoptării hotărârilor de consiliu local prin care va fi aprobată finanțarea activităților sportive selectate.

6. Procedura evaluării și selecționării cererilor de finanțare

Art. 34 Cererile de finanțare pentru programele/proiectele sportive depuse spre a fi selectate trebuie să urmărească următoarele:

- a) se înscriu în programele sportive de utilitate publică, așa cum sunt ele definite în prezentul regulament de finanțare;
- b) sunt de interes public local și se înscriu în strategia locală pentru sport, urmărind:
 - promovarea și dezvoltarea activității sportive de performanță ori recreative;
 - asigurarea condițiilor organizatorice și materiale pentru practicarea jocurilor sportive/ disciplinelor individuale la nivel de performanță sau nivel recreativ;
 - îmbunătățirea nivelului de performanță al sportivilor juniori și seniori din structurile sportive locale;
 - asigurarea creșterii din rândul tinerilor a unor viitori sportivi de performanță pe raza unității administrativ-teritoriale a municipiului Galați, respectiv atragerea unui număr cât mai mare de practicanți din rândul populației din municipiul Galați;
 - creșterea accesului cetățenilor la activități sportive;
 - organizarea unor evenimente sportive de anvergură;
 - dezvoltarea cooperării sportive internaționale;
 - promovarea valorilor sportive locale în circuitul național, regional și internațional;
 - promovarea imaginii Municipiului Galați în plan național și internațional;
 - sunt depuse de solicitanți eligibili;
 - asigură contribuția financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
 - respectă prevederile legale în vigoare cu privire la normele de cheltuieli în domeniul activității de sport, adaptate și stabilite la nivelul municipiului Galați prin prezentul regulament;

Art. 35 Documentația de solicitare a finanțării va fi analizată de către membrii comisiei de analiză și evaluare a proiectelor/programelor, în termenul stabilit prin anunțul de participare și va fi notată potrivit următoarelor criterii de evaluare:

I. Punctaj

Nr. crt.	Criteriul de evaluare	Punctaj maxim (puncte)
1.	Gradul de încadrare în obiectivele programului pentru care structura sportivă aplică	5
2.	Existența cadrelor tehnice specializate în cadrul clubului sportiv	5
3.	Natura ramurii sportive reprezentate (olimpică/neolimpică)	5
4.	Structura în care funcționează clubul sportiv: monosportivă, polisportivă (mai multe secții sportive); numărul total de sportivi legitimați/secție; numărul de sportivi (inclusiv stafful tehnic) participanți la o acțiune/competiție sportivă	3
5.	Valoarea și complexitatea calendarului sportiv anual: nivelul competițional la care activează secția/structura	5
6.	Participare în ediția competițională în: Eșalonul I; Eșalonul II; Eșalonul III; Eșalonul IV; Eșalonul V; Cupa României;(2 puncte pentru fiecare eșalon la care se adaugă 2 puncte pentru participarea în Cupa României)	12
7.	Participare în sezonul competițional, în competițiile internaționale oficiale, cupe europene	10
8.	Sportivi selecționați în loturile naționale și olimpice, pentru participarea la Jocurile Olimpice, Campionate Mondiale, Europene, alte competiții majore	6
9.	Sportivi din cluburile de juniori promovați către echipele/secțiile de seniori <i>Notă: punctează doar pentru structuri de juniori</i>	6
10.	Nivelul și numărul acțiunilor sportive/competițiilor oficiale interne sau internaționale la care participă secția/structura într-un an competițional	6
11.	În ce măsură rezultatele obținute vor avea impact remarcabil la nivelul comunității locale sau la nivel național? Gradul de atragere a spectatorilor la acțiunile sportive	12
12.	În ce măsură rezultatele structurii sportive sunt de perspectivă pe termen mediu, lung (3-4 ani) ?	10
13.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli, în raport cu activitățile propuse, corelate cu obiectivele stabilite ?	5
14.	Capacitatea de atragere de parteneri și surse de finanțare	10

Nu poate fi luat în considerare pentru a fi finanțat un proiect/program care nu a întrunit un cuantum minim de 55 % din punctajul maxim ce se poate acorda.

Art. 36 În urma sesiunii analizei cererilor de finanțare se va întocmi un Proces Verbal cu rezultatele acesteia, care va fi semnat de către membrii comisiei.

Art. 37 (1) Afișarea rezultatelor se face în maximum 3 zile lucrătoare de la data desfășurării sesiunii de analiză a cererilor de finanțare, la sediul Primăriei municipiului Galați și pe site-ul acesteia.

(2) În termen de 5 zile de la data încheierii selecției, secretarul comisiei comunică în scris aplicanților, rezultatul selecției.

Art. 38 (1) Rezultatele procedurii de selecție pot fi contestate în termen de 2 zile lucrătoare de la data afișării.

(2) Contestațiile se vor depune la sediul Primăriei municipiului Galați.

Art. 39 Analiza contestațiilor se efectuează de către comisia de contestații, constituită conform art.29 din prezentul regulament, iar Procesul Verbal încheiat în urma analizării contestațiilor se înaintează comisiei de analiză și evaluare.

Art. 40 Răspunsul la contestații se transmite contestatarilor în termen de 2 zile lucrătoare, de la data depunerii contestației;

Art. 41 Comisia de evaluare înaintează procesul verbal de evaluare și selecție a proiectelor /programelor câștigătoare Compartimentului de specialitate, în vederea întocmirii documentației necesare adoptării hotărârilor de consiliu local privind aprobarea încheierii contractelor de finanțare și alocării sumelor din bugetul local al municipiului Galați.

7. Date limită de desfășurare a programelor sportive

Art. 42 (1) Finanțarea programelor sportive se aprobă pentru activitățile derulate în intervalul cuprins între data semnării contractului de finanțare și data de 31 decembrie.

(2) În cazul jocurilor sportive la care sezonul competițional se desfășoară pe perioada a doi ani calendaristici/fiscali, este acceptată finanțarea pentru întreg sezonul sau mai multe sezoane, defalcată în perioade distincte: până la 31 decembrie și începând cu 1 ianuarie.

8. Cofinanțare

Art. 43 (1) Municipiul Galați acordă finanțări pentru programe sportive în limita creditelor bugetare alocate cu această destinație.

(2) Solicitanții asigură contribuția minimă de 10% din costul total al programului sportiv propus spre finanțare.

CAP. IV ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

Art. 44 Finanțarea se va face pe bază de contract de finanțare între autoritatea finanțatoare și solicitantul selectat, în urma derulării procedurii de selecție și după aprobarea încheierii contractelor de finanțare prin hotărâri de consiliu local.

Art. 45 Contractul de finanțare se încheie între municipiul Galați și solicitantul selecționat, în condițiile legislației în vigoare.

Art. 46 La contractul de finanțare se vor atașa documentele prevăzute în anexa la contractul cadru de finanțare, prevăzut de OMTS nr.664/2018.

CAP. V PROCEDURA PRIVIND DERULAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

Art. 47 (1) Cheltuielile eligibile vor putea fi finanțate în baza contractului de finanțare numai în măsura în care sunt conforme cu proiectul/programul propus și au fost contractate în perioada executării contractului.

(2) Categoriile de cheltuieli eligibile sunt cuprinse în Anexa nr.8 la prezentul regulament.

(3) Cheltuielile eligibile vor fi efectuate cu respectarea dispozițiilor Anexei la Hotărârea de Guvern nr.1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă completate de prevederile prezentului regulament și în conformitate cu notele de fundamentare la cererea de finanțare aprobată.

(4) Beneficiarii pot aloca fonduri peste limitele prevăzute în Anexa la Hotărârea de Guvern nr.1447/2007 și în conformitate cu notele de fundamentare la cererea de

finanțare aprobată și a prevederilor stabilite prin prezentul regulament pe seama sumelor obținute din venituri proprii, donații sau sponsorizări, în condițiile legii.

Art. 48 (1) Autoritatea finanțatoare și beneficiarul pot stabili în contractul de finanțare ca plățile către beneficiar să se facă în tranșe, în raport cu faza proiectului și cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, durata și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului.

(2) Prima tranșă (avans) nu poate depăși 30% din finanțarea acordată, iar ultima tranșă va fi de 10% din valoarea finanțării.

(3) Suma avansată și nejustificată prin raportări intermediare nu poate depăși în nici un moment al derulării contractului, valoarea de 30% din valoarea finanțării.

Cap. VI PROCEDURA DE RAPORTARE ȘI CONTROL

Art. 49 Pe parcursul derulării contractului, solicitantii care au primit finanțare au obligația să prezinte Primăriei municipiului Galați următoarele raportări:

- a) raportări intermediare: vor fi depuse înainte de solicitarea oricărei tranșe intermediare, în vederea justificării tranșei anterioare;
- b) raportare finală: depusă în termen de 30 zile de la încheierea activității semestriale/ anuale și va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect cuprinzând atât cofinanțarea proprie cât și finanțarea municipiului Galați.

Art. 50 (1) Raportările vor fi întocmite în conformitate cu Anexa 4 la regulament și vor fi depuse atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, fiind însoțite de borderoul cheltuielilor efectuate.

(2) Acestea vor fi depuse la sediul Primăriei municipiului Galați, cu adresă de înaintare.

(3) Beneficiarul care nu a depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu va obține decontarea tranșei finale și va urma procedurile specifice.

(4) La cererea autorității finanțatoare, Beneficiarul va prezenta documente justificative pentru cheltuielile efectuate.

Art. 51 Durata contractelor de finanțare va fi stabilită astfel încât să asigure derularea procesului de finanțare a contractului și de decontare a ultimei tranșe în anul calendaristic în care s-a acordat finanțarea, dar nu mai târziu de 30 decembrie.

Art. 52 Pentru justificarea cheltuielilor efectuate, se vor prezenta până în data de 15 ianuarie, documente justificative având datele de emisie în concordanță cu perioada desfășurării acțiunilor.

Art. 53 Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a face verificări, atât în perioada derulării contractului, cât și ulterior validării raportului final.

Art. 54 Contractele de finanțare vor prevedea, sub sancțiunea nulității, calitatea Curții de Conturi de a exercita controlul financiar asupra derulării activității sportive nonprofit finanțate din fondurile publice.

CAP. VII SANCTIUNI

Art. 55 (1) Contractele de finanțare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale esențiale.

(2)Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale esențiale.

Art. 56 În cazul rezilierii contractului de finanțare ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale esențiale, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite cu titlu de finanțare, cu excepția sumelor care au fost deja utilizate pentru activitățile sportive desfășurate și justificate, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor programe și proiecte de interes public.

CAP. VIII DISPOZIȚII FINALE

Art. 57 (1) Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de selecție sau derularea contractelor de finanțare se va transmite de către solicitanții finanțării sub forma de document scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat în momentul predării la Registratura municipiului Galați

Art. 58 Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art. 59 (1) Prevederile regulamentului vor fi aplicate tuturor finanțărilor pentru activitatea sportivă acordate din bugetul local.

(2) Cererile de finanțare aprobate de Consiliul Local al municipiului Galați la data aprobării prezentului regulament se vor supune condițiilor de finanțare în ceea ce privește încheierea și derularea contractului de finanțare precum și a procedurii de raportare și control cu sancțiunile și dispozițiile finale.

Art. 60 Anexele următoare fac parte integrantă din prezentul regulament:

Anexa 1 - formular de cerere de finanțare;

Anexa 2 - declarație persoane juridice;

Anexa 3 - bugetul de venituri și cheltuieli;

Anexa 4 - formular pentru raport evaluare intermediar și final;

Anexa 5 - declarația de imparțialitate a beneficiarului;

Anexa 6 - adresă de înaintare a raportului intermediar sau final;

Anexa 7- declarație de imparțialitate a membrilor comisiei de analiză și evaluare, respectiv a membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor;

Anexa 8 - categorii de cheltuieli eligibile;

Anexa 9 - contract cadru de finanțare;

Președinte de ședință,

CERERE DE FINANȚARE

A. Solicitantul: structura sportivă.....

1. Solicitant

1. Denumirea structură sportivă de drept

2. Prescurtarea

3. Adresa:

4. Certificat de identitate sportivă nr.....

5. Alte date de identificare: Telefon: ; Fax:

E-mail:..... , Web:

2. Date bancare

1. Denumirea băncii:

2. Numărul de cont:

3. Titular:

4. Cod fiscal:

3. Echipa responsabilă de derularea proiectului/programului

3.1 Coordonator

1. Numele complet:

2. Telefon:; Fax:;

E-mail:

3.2 Responsabilul financiar

1. Numele complet:

2. Telefon:; Fax:;

E-mail:

3.3 Responsabilul cu probleme tehnice

1. Numele complet:

2. Telefon:; Fax:;

E-mail:

3.4 Alți membri, după caz

1. Numele complet:

2. Telefon:; Fax:;

E-mail:

B. Date privind proiectul/programul

1. Denumirea proiectului/programului:

2. Rezumatul proiectului/programului (max. 20 de rânduri), structurat astfel:

- scopul și obiectivele

3. Detalierea scopului și a obiectivelor proiectului/programului(max. 10 rânduri)

4. Activități/acțiuni din cadrul proiectului/programului:

4.1.

4.2.

4.3.

5.1. Perioada de derulare/acțiune/activitate

5.2. Locul de desfășurare a activităților/acțiunilor

5.2.1.

5.2.2.....

6. Durata proiectului/programului: de lapână la

7. Participanți (numărul și structura)/acțiune/activitate

7.1.

7.2.....

8. Justificarea proiectului/programului – rezultate scontate

9. Costurile estimate ale proiectului (se vor detalia pe acțiuni/activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Proiectul/Programul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli ¹	Valoarea totală	din care:	
			Sumă solicitată din fonduri publice	venituri proprii ale structurii sportive
	I. Programul/ Proiectul, total 1. Acțiunea/Activitatea, total, din care:			

1	-			
	-			
	-			
	-			
	(Se detaliază pe categorii de cheltuieli.) 1.2. Acțiunea/Activitatea		sumă solicitată din fonduri publice	venituri proprii ale structurii sportive
,			
	total			
,			
	din care:			
	-			

^1 Categoriile de cheltuieli ce se pot finanța din fonduri publice pentru proiecte/programe sunt cele prevăzute în Normele privind reglementarea unor probleme financiare în activitatea sportivă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.447/2007, privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare.

Notă: Sumele vor fi exprimate în lei (RON).

C. Resurse umane și financiare ale structurii sportive, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului/programului

1. Resurse umane

1.1. Număr de personal salariat - total, din care antrenori (pentru cluburile sportive)

1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții

1.4. Număr de cluburi sportive afiliate la asociația pe ramură de sport județeană

1.5. Număr de asociații fără personalitate juridică afiliate la asociația pe ramură de sport județeană

2. Resurse financiare

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent - total lei, din care:

- donații, sponsorizări lei;
- venituri din activități economice (închirieri, prestări de servicii, reclamă, publicitate etc.) lei;
- cotizații, taxe, penalități etc. lei;
- alte venituri lei.

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent - total lei, din care:

- donații, sponsorizări lei;
- venituri din activități economice (prestări de servicii, închirieri, reclamă, publicitate etc.) lei;
- cotizații, taxe, penalități etc. lei;

– alte venituri lei.

D. La prezenta cerere de finanțare se anexează în mod obligatoriu următoarele documente:

1. raport de activitate, cuprinzând datele relevante pentru susținerea cererii de finanțare;
2. declarația de imparțialitate, conform Anexei 5
3. declarație conform modelului prezentat în Anexa 2.

DECLARAȚIE

Subsemnatul, domiciliat în localitatea, str. nr....., bl., ap, sectorul/județul, codul poștal, posesor al actului de identitateseria.....nr....., codul numeric personal, în calitate de reprezentant al structurii sportive de drept, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că structura sportivă pe care o reprezentăm îndeplinește condițiile prevăzute de Ordinul Ministrului Tineretului și Sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor sportive, declar pe propria răspundere următoarele:

- a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
- b) a publicat, în extras, raportul de activitate și situația financiară pe anul în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr.....; a înregistrat raportul de activitate în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial sub nr.....;
- c) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- d) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- e) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- f) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- g) se obligă să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- h) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect/program de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;
- j) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanțare nerambursabilă de la instituția, în sumă de lei.

Data:

Structura sportivă

Reprezentant legal

Semnătura,
.....

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Structura sportivă.....
 Bugetul acțiunii/activității din cadrul
 proiectului/programului.....

Nr. Crt.	Acțiunea/activitatea/ categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	din care	
			din fonduri publice	din venituri proprii ale structurii sportive
1	Acțiunea/activitatea..... total....., din care a) ¹ b) ³ exemplu: a) cazare:10 persoane x 50lei/zi x 5zile = 2500 lei			
2	Acțiunea/activitatea..... total....., din care a)..... b).....			
TOTAL				

Reprezentanți legali:

 (numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

Structura sportivă

RAPORT DE EVALUARE intermediar/final

Contract de finanțare activitate sportivă nr..... încheiat la data aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Galați nr..... din data de

Autoritatea finanțatoare

- adresă.....

- telefon/fax

- e-mail.....

Data înaintării raportului

1. Denumirea proiectului/programului

2. Coordonatorul proiectului/programului

3. Perioada:.....

Data de început	Data de sfârșit

4. Locul de desfășurare

5. Scopul proiectului

6. Obiectivele proiectului

a. Obiective generale:

Obiectiv 1	
Obiectiv 2	

b. Obiective specifice:

Obiectiv 1	
Obiectiv 2	

7. Raport de activitate

a.Descrierea pe scurt a activităților desfășurate până la data întocmirii raportului: (Descrierea nu va depăși o pagina, vor fi prezentate datele necesare unei evaluări de ansamblu a derulării programului/proiectului și a verificării realității prestațiilor: beneficiari, ecouri de presă, colaborarea cu alți parteneri etc.)

--

b. Realizarea activităților propuse:

(Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat? DA/NU. Dacă NU, propuneți măsurile ce urmează a fi luate în continuare pentru realizarea tuturor activităților prevăzute în contractul de finanțare).

--

c. Rezultate obținute și rezultate așteptate:

(Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfășurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficiență. Anexați documente relevante, după caz.)

--

8. Indicatori:

- a. De eficiență
- b. Fizici/cantitativi
- c. De rezultat

Indicatori	Obiective	Denumire indicator	Măsura atinsă
Indicatori de eficiență (cost mediu/proiect, cost mediu/acțiune, cost mediu/participant, etc.)	Obiectiv 1		
	Obiectiv 2		
	Obiectiv 3		
Indicatori fizici (nr. de acțiuni, nr. de competiții, nr. de sportivi, nr. de cupe/diplome/medalii, etc.)	Obiectiv 1		
	Obiectiv 2		
	Obiectiv 3		
Indicatori de rezultat (cifre, fapte, timp, servicii, nr. de persoane, etc.)	Obiectiv 1		
	Obiectiv 2		
	Obiectiv 3		

9. Participanți

	Preșcolari	Elevi			Tineri între 18 și 29 de ani, inclusiv	Alți participanți	Total
		Ciclul primar	Ciclul gimnazial	Liceu			
Nr. de persoane							

10. Beneficiari:

- a. Direcți
- b. Indirecți

	Direcți	Indirecți
Beneficiari		

11. Resurse:

a. Resurse umane (din care voluntari):

	Total	Din care voluntari
Resurse umane		

b. Resurse financiare: Raport financiar

1. Date despre finanțare:

- valoarea totală a proiectului, conform contractului de finanțare nr.....

- valoarea finanțării cumulate la data întocmirii raportului:

.....
- contribuție proprie a Beneficiarului:

- contribuția financiară a municipiului Galați de la bugetul local

c. Resurse materiale și echipamente:

Nr. crt.	Denumire material/ echipament	Nr. Bucăți (altă UM)
1		
2		
.....		

12. Impactul proiectului:

--

13. Continuitatea proiectului:

--

14. Mediatizarea proiectului:

Responsabil de proiect :

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura:

Data:

AVIZAT _____

Numele și prenumele:

Funcția:

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, în calitate de al ca persoană cu drept de reprezentare a structurii sportive solicitantă, în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Structura sportivă.....

Reprezentant legal.....

Semnătura,

.....

Data

Adresa de înaintare a raportului final sau intermediar

Către,
Primăria Municipiului Galați

Alăturat vă înaintăm raportul narativ și financiar privind proiectul înregistrat cu nr....., aprobat prin HCL nr.....din data de având titlulcare a avut/are loc în perioada..... în valoare de..... .

Data

Reprezentant legal
Numele și prenumele
Semnătura.....

Coordonator proiect
Numele și prenumele
Semnătura

Ștampila structurii sportive

**Declarație
de imparțialitate
a membrilor comisiei de analiză**

Subsemnatul dețin, ca membru al Comisiei de analiză a proiectelor/programelor sportive depuse pentru finanțarea a activităților sportive nonprofit de interes local, care pot primi finanțare de la bugetul local al Municipiului Galați, calitatea de evaluator al programelor/proiectelor înaintate comisiei.

Declar prin prezenta, că nici eu și nici soțul/soția, rudele sau afinii mei până la gradul al II-lea inclusiv nu avem nici un interes patrimonial sau nepatrimonial în legătura cu cererile de acordare a finanțării integrale sau parțiale a proiectelor/programelor sportive de interes public, înaintate Comisiei de analiză a structurilor sportive înființate ca persoane juridice fără scop patrimonial, care pot primi finanțare de la bugetul local al Municipiului Galați.

Confirm că, în situația în care aş descoperi, în cursul acțiunii de selecție și evaluare, că un astfel de interes există, voi declara imediat acest lucru și mă voi retrage din comisie.

Nume și prenume

Data

Semnătura.....

Categoriile de cheltuieli eligibile

- I. Cheltuieli de transport;
- II. Cheltuieli de cazare;
- III. Cheltuieli de masă;
- IV. Cheltuieli privind alimentația de efort;
- V. Cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane;
- VI. Cheltuieli privind asigurarea persoanelor, materialelor, a echipamentului sportiv și a altor bunuri;
- VII. Cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv, Cheltuieli medicale și pentru controlul doping;
- VIII. Cheltuieli cu premiile, indemnizațiile, veniturile contractuale (CAS) ale participanților la activitatea sportivă, primele și alte drepturi;
- IX. Alte categorii de cheltuieli (taxe de legitimare și transfer, prestări servicii de impresariat și reprezentare sportivă, altele):

Pentru organizarea, respectiv desfășurarea acțiunilor sportive reglementate de prezentul regulament, Beneficiarii pot efectua, după caz, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate și alocate prin contractul de finanțare, cheltuieli și pentru:

- a) cheltuieli cu indemnizațiile și veniturile de natură contractuală stabilite prin contractul de activitate sportivă (CAS) încheiate între structura sportivă și sportivi/membrii stafului tehnic (antrenori, preparatori fizici, medici, asistenți medicali, statisticieni, kinetoterapeuți, maseuri, cameramani, directori tehnici, alte persoane participante la procesul de pregătire și participare la competiții în condițiile legislației în vigoare;
- b) închiriere de locuințe pentru cazare sportivi și personal tehnic participant la acțiunile de pregătire și participare la competiții, la prețul pieței libere. Pentru participarea la acțiuni de pregătire (cantonamente, turnee, alte acțiuni) sau acțiuni sportive din calendarul oficial pe ramură de sport se vor deconta doar cazări în locații cotate cu maxim 3***);
- c) cheltuieli de transport ocazionate de prezentarea/sosirea și plecarea sportivilor precum și a membrilor stafului tehnic din localitatea/țara de domiciliu la locația stabilită pentru pregătire și retur, în conformitate cu prevederile contractului de activitate sportivă dintre părți;
- d) servicii de închiriere de baze sportive, săli de conferință, spații, aparatură birotică și alte bunuri necesare organizării acțiunilor;
- e) refacere după efort, recuperare și igienă personală, cum ar fi saună, masaj și altele asemenea;
- f) asigurarea serviciilor medicale, a ordinii publice și a respectării normelor de pază și protecție contra incendiilor, la locul de desfășurare a acțiunilor sportive;
- g) achiziționarea de panouri și materiale publicitare, materiale pentru pavoazare, rechizite și alte materiale consumabile, aranjamente florale;
- h) cheltuieli de închiriere domenii website, întreținere și promovare a acțiunilor sportive în mediul online;

- i) taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori, taxe de formare, legitimare și transfer;
- j) obținerea vizelor de intrare în țările în care au loc acțiunile;
- k) cheltuieli medicale pentru vaccinuri și medicamente specifice unor țări sau localități, cheltuieli pentru asigurarea medicală a persoanelor;
- l) activități culturale;
- m) plata lectorilor și a translatorilor;
- n) taxe de parcare și servicii de protocol la acțiunile sportive internaționale;
- o) comisioane și taxe bancare pentru obținerea valutei;
- p) alte cheltuieli în limitele financiare stabilite prin HG nr.1447/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță în domeniul sportului, pentru formarea și perfecționarea personalului de specialitate, precum și a celorlalte acțiuni sportive, Beneficiarii, în limita prevederilor bugetare aprobate, mai pot efectua:

- a) cheltuieli pentru studii de cercetare și documentare în domeniul educației fizice și sportului;
- b) cheltuieli pentru procurarea de cărți și alte publicații cu profil sportiv;
- c) cheltuieli pentru traducerea, tipărirea, multiplicarea și altele asemenea a materialelor de specialitate din domeniu;
- d) cheltuieli pentru realizarea materialelor audio-video metodice și de promovare a activității sportive;
- e) cheltuieli pentru servicii de consultanță în domeniul sportului;
- f) achiziții de licențe pentru software de bază și upgrade, servicii de programare și de întreținere pentru aplicații software în domeniul sportului;
- g) cursuri de formare și perfecționare a specialiștilor;

CONTRACT CADRU
privind finanțarea acțiunilor/activităților sportive din cadrul proiectului/programului

Nr. _____ din _____

CAP. I

Părțile

Autoritatea finanțatoare, cu sediul în, str. nr., județul/sectorul, codul fiscal, cont, deschis la, reprezentată prin, în calitate de, denumită în continuare **autoritate finanțatoare**, și

Structura sportivă, cu sediul în localitatea, str. nr., județul/sectorul, telefon, cont, deschis la, certificat de identitate sportivă nr., reprezentată prin, în calitate de, și, în calitate de, denumită în continuare **structură sportivă**,

în baza dispozițiilor Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată și modificată, ale Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 cu modificările și completările ulterioare ale Ordinului Ministrului pentru Sport și Tineret nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, ale Hotărârii Guvernului nr. 1447/2007 pentru aprobarea Normelor financiare în activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare adaptate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare de către Consiliul Local al municipiului Galați, în calitate de autoritate deliberativă care stabilește condițiile finanțării în baza unui regulament propriu aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. _____, și ale Hotărârii Consiliului local nr. _____ de aprobare a cererii de finanțare, au convenit încheierea prezentului contract.

CAP. II

Obiectul și valoarea contractului

ART. 1

Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea proiectului/programului, respectiv a acțiunilor/activităților din cadrul proiectului/programului sportiv, prevăzute în anexa nr.1 la prezentul contract.

ART. 2

Autoritatea finanțatoare repartizează structurii sportive suma de lei, pentru finanțarea acțiunilor/activităților prevăzute la art.1.

CAP. III

Durata contractului

ART. 3

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la data de

CAP. IV

Drepturile și obligațiile părților

ART. 4

Structura sportivă are următoarele drepturi și obligații:

a) să utilizeze suma prevăzută la art.2 exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute în anexa nr.1, potrivit destinației stabilite prin contract în anexa nr. 2 și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;

b) să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art.1, obiectivele și indicatorii prevăzuți în anexa nr.3;

c) să promoveze denumirea autorității finanțatoare în cadrul acțiunilor/activităților finanțate prin modalitățile convenite între părți;

d) să permită persoanelor delegate de autoritatea finanțatoare să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art.2;

e) să contribuie cu minimum 10% din valoarea totală de finanțare a programului;

f) să întocmească și să transmită autorității finanțatoare, în termen de 30 zile calendaristice de la data încheierii acțiunilor/activităților, următoarele documente:

- raport privind realizarea obiectivului/obiectivelor, după caz, și a indicatorilor prevăzuți în contract;

– raport financiar însoțit de documentele justificative de cheltuieli;

g) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

h) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată;

i) să promoveze spiritul de fairplay, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor/activităților finanțate potrivit prezentului contract.

ART. 5

Autoritatea finanțatoare are următoarele drepturi și obligații:

a) să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;

b) să plătească suma prevăzută la art. 2, astfel:

- în avans,, din valoarea contractului/acțiunii/ activității, după caz;

- în termen de zile calendaristice de la prezentarea documentelor prevăzute la art. 4 lit. f);

c) în cazul în care structura sportivă nu respectă prevederile prezentului contract, autoritatea finanțatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate, după caz.

CAP. V

Răspunderea contractuală

ART. 6

(1) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Pentru nedepunerea în termenul convenit prin prezentul contract a documentelor prevăzute la art.4 lit.f), autoritatea finanțatoare are dreptul să perceapă penalități de întârziere de 1% pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea avansului acordat sau la suma datorată, după caz.

ART.7

Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

CAP.VI

Încetarea contractului

ART.8 (1) Contractul de finanțare încetează :

a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat;

b) prin acordul părților;

c) prin reziliere, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale esențiale.

(2) Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale esențiale.

ART.9 În cazul rezilierii contractului de finanțare ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale esențiale de către beneficiarul finanțării, acesta este obligat în termen de 15 zile să returneze autorității finanțatoare sumele primite cu titlu de finanțare, cu excepția sumelor care au fost deja utilizate pentru activitățile sportive desfășurate și justificate, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor programe și proiecte de interes public.

ART.10 În cazul rezilierii contractului de finanțare ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale esențiale de către autoritatea finanțatoare, aceasta este obligată în termen de 15 zile să platească beneficiarului finanțării suma rămasă de plată din suma totală repartizată pentru finanțarea activității sportive.

CAP. VII

Litigii

ART. 11 Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii.

CAP. VIII

Dispoziții finale

ART.12

Regimul de gestionare a sumelor repartizate de autoritatea finanțatoare și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor efectuate de structura sportivă în baza prezentului contract se fac potrivit normelor privind finanțele publice.

ART. 13

Curtea de Conturi poate exercita control financiar asupra derulării activităților nonprofit finanțate din fonduri publice.

ART. 14

Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

ART. 15

Modificarea clauzelor prezentului contract se face cu acordul părților numai pentru acțiuni viitoare și se consemnează într-un act adițional.

ART. 16

Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezentul contract.

ART. 17

Prezentul contract se încheie în 3 exemplare, dintre care două exemplare pentru autoritatea finanțatoare și un exemplar pentru structura sportivă.

Autoritatea finanțatoare

Structura sportivă

.....

.....
Conducătorul instituției,

Reprezentanți legali

.....

.....
Compartimentul financiar-contabil

.....
Compartimentul juridic

.....
Compartimentul de specialitate

.....

ANEXA 1
la contractul-cadru

Structura sportivă

Acțiunile/Activitățile din cadrul proiectului/programului

Nr. crt.	Denumirea acțiunii/activității	Locul de desfășurare	Perioada acțiunii	Nr.de participanți	Costul acțiunii	Alte mențiuni

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

ANEXA 2
la contractul-cadru

Structura sportivă

Bugetul acțiunii/activității din cadrul proiectului/programului

Nr. crt	Actiunea/Activitatea/Categoriile de cheltuieli	Valoarea Totală	din care	
			Din fonduri publice	Din venituri proprii ale structurii sportive
1	Actiunea/Activitatea , total , din care: a)^1 b) Exemplu^ a) cazare: 10 persoane x 50 lei/zi x 5 zile = 2.500 lei			
2	Actiunea/Activitatea , din care:			
	Total			

^1 Categoriile de cheltuieli.

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

ANEXA 3
la contractul-cadru

Structura sportivă
Scopul, obiectivele și indicatorii de evaluare ai proiectului/programului

A. Scopul:
.....

B. Obiective:
Obiectivul general:
Obiective specifice:
.....

C. Indicatori
C1. Indicatori de eficiență (denumire, unitate de măsură):
a)
b)
.....

C2. Indicatori fizici (denumire, unitate de măsură):
a)
b)
.....

C3. Indicatori de rezultat (denumire, unitate de măsură):
a)
b)
.....

Reprezentanți legali:
.....
(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)
